



Acreditación de competencias. Convocatoria 2017

Publicada a Orde do 28 de decembro de 2016 pola que se convoca o proceso de acreditación de competencias profesionais adquiridas a través da experiencia laboral, na Comunidade Autónoma de Galicia, en determinadas unidades de competencia do Catálogo Nacional de Cualificacións Profesionais.

Prazo de presentación de solicitudes: Do 10 de xaneiro ao 3 de febreiro de 2017

Toda a información: <http://www.edu.xunta.es/fp/convocatoria-2017-acreditacion>

A solicitude de participación no procedemento farase empregando a aplicación informática subministrada pola Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, que se atopa no enderezo <http://www.edu.xunta.es/acreditacion>.

Na sede CIFP Rodolfo Ucha Piñeiro, podes acreditar:

MADG01 Xestión administrativa: 30 prazas de cada una das seguintes unidades de competencia:

UC0975_2 Recibir e procesar as comunicacións internas e externas.

UC0977_2 Comunicarse nunha lingua estranxeira cun nivel de usuario independente nas actividades de xestión administrativa en relación coa clientela.

UC0233_2 Manexar aplicacións ofimáticas na xestión da información e da documentación.

UC0973_1 Introducir datos e textos en terminais informáticos en condicións de seguridade, calidade e eficiencia.

UC0976_2 Realizar as xestións administrativas do proceso comercial.

UC0978_2 Xestionar o arquivo en soporte convencional e informático.

UC0979_2 Realizar as xestións administrativas de tesouraría.

UC0980_2 Efectuar as actividades de apoio administrativo de recursos humanos.

UC0981_2 Realizar rexistros contables.

MCOM01 Actividades comerciais: 20 prazas de cada una das seguintes unidades de competencia:

UC0239_2 Realizar a venda de produtos e/ou servizos a través de diferentes canles de comercialización.

UC0240_2 Realizar as operacións auxiliares á venda.

UC0241_2 Executar as accións do servizo de atención á clientela e persoas consumidoras e usuarias.

UC1015_2 Xestionar e coordinar as operacións do almacén.

UC2104_2 Impulsar e xestionar un pequeno comercio de calidade.

UC2105_2 Organizar e animar o punto de venda dun pequeno comercio.

UC2106_2 Garantir a capacidade de resposta e abastecemento do pequeno comercio.

UC0811_2 Realizar a venda e a difusión de produtos inmobiliarios a través de distintas canles de comercialización.